

Spazio riservato
all'Ufficio Protocollo

Marca da bollo

PRATICA N°

**Al Servizio Urbanistica del
COMUNE DI IMPRUNETA**

RICHIESTA DI APPROVAZIONE DI PIANO ATTUATIVO

ai sensi del Titolo V, Capo IV della L.R. Toscana 65/2014 e s.m.i.

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Piano di Lottizzazione (art. 115) | <input type="checkbox"/> Piano di Recupero (art. 119) |
| <input type="checkbox"/> Piano per l'Edilizia Economica e Popolare (art. 117) | <input type="checkbox"/> Programma Complesso di Riqualficazione Insediativa (art. 120) |
| <input type="checkbox"/> Piano per Insediamenti Produttivi (art. 118) | <input type="checkbox"/> P.A.P.M.A.A. (art. 74) |

Richiedente persone fisiche:

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ Prov. _____
il _____ e residente a _____ Prov. _____ in
via/piazza _____ n.c. _____ tel. _____, C.F. _____
e-mail _____
pec _____, in qualità di _____

Richiedente persone giuridiche:

Denominazione _____ con sede a _____ in
via/piazza _____ n.c. _____ tel. _____ fax _____
_____, partita I.V.A. _____ e-mail _____
pec _____, in qualità di _____

nella persona del Sig./Sig.ra _____, in qualità di _____
_____, nato/a _____ Prov. _____ il
_____ e residente a _____ Prov. _____ in via/piazza _____
n.c. _____ tel. _____, C.F. _____

Altri richiedenti¹

Ubicazione:

località: _____
via/piazza: _____

Rappresentato come segue:

- al CT del Comune di Impruneta - Foglio di mappa n. _____; Particella/e n. _____,
- al CF del Comune di Impruneta - Foglio di mappa n. _____; Particella/e n. _____,

¹ Qualora i richiedenti siano più di uno compilare il modello allegato.

DICHIARA/NO

che il tecnico progettista² è:

(cognome) _____ (nome) _____
nato/a _____ il _____ C.F. _____
iscritto all'Albo/Collegio de _____ della provincia di _____
con il n° _____ e con studio professionale a _____
in via/piazza _____ n° _____ tel _____
fax _____ e-mail _____
pec _____

CHIEDE/ONO

a codesta Amministrazione Comunale di trasmettere le comunicazioni al seguente indirizzo:
via/piazza _____ n.c. _____, cap _____, comune di _____
presso: _____

DICHIARA/NO

unitamente al progettista, assumendosene ciascuno per la parte di relativa competenza ogni e più ampia responsabilità, consapevoli che le dichiarazioni false, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali e la decadenza dei benefici conseguenti, come previsto rispettivamente dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- che la legittimità urbanistica dell'attuale stato dei luoghi è la seguente:

Tipo di atto abilitativo	Estremi dell'atto
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	L'attuale stato di fatto risale a data antecedente all'ottobre 1964

- che il presente Piano Attuativo è previsto dalla scheda progetto _____ dell'UTOE _____
- che il presente Piano Attuativo prevede: _____

- che la procedura richiesta per l'approvazione definitiva del Piano:
 - è conforme al R.U. ai sensi dell'art. 111 L.R.T. 65/2014 e s.m.i.
 - comporta variante agli atti di governo del territorio ai sensi dell'art. 112 della L.R.T. 65/2014 e s.m.i.

² Qualora i progettisti siano più di uno compilare il modello allegato.

- che l'area è interessata dai seguenti vincoli:
 - vincolo paesaggistico ai sensi del D.Lgs. 42/2004 Parte III e a tal fine allega la seguente documentazione necessaria per la Conferenza dei Servizi prevista dall'art. 23 del PIT vigente:
 - Esauritiva documentazione fotografica del contesto paesaggistico in cui si inserisce l'intervento;
 - Documentazione grafica e descrittiva dell'intervento proposto in relazione alla sua complessità;
 - Apposita relazione che considera una porzione opportunamente ampia di territorio, nella quale si dà conto del contesto paesaggistico prima e dopo l'intervento previsto, in rapporto al tipo di vincolo presente (immobili o aree dichiarate di notevole interesse pubblico, di cui all'art. 2 della specifica disciplina del Pit, oppure aree tutelate per legge, di cui agli artt. 3, 4, 5, 6 e 7 della stessa disciplina) analizzando gli insediamenti e le infrastrutture esistenti, gli elementi costitutivi naturali, gli assetti agricoli e forestali, i relativi valori storico-culturali e naturalistici, dando atto della coerenza dell'intervento con gli obiettivi di qualità contenuti nelle relative schede allegate al PIT: è opportuno porre particolare attenzione al sistema del verde, ai movimenti di terra alle sistemazioni esterne ed agli eventuali interventi di mitigazione..(vedi DPCM 12/12/2005). Un utile riferimento per l'organizzazione della relazione è rappresentato dal DPCM 12/12/2005 in merito alla relazione paesaggistica per la verifica di compatibilità ai sensi dell'art. 146, comma 3, del Codice dei beni culturali del paesaggio;
 - Rappresentazione contestualizzata (con visione prospettica o assonometria o comunque rappresentativa, anche in relazione alla complessità dell'intervento) della proposta progettuale comprendente un adeguato intorno e relativa a punti di vista significativi.
 - vincolo cimiteriale – R.D. n° 1265 del 27/07/1934;
 - vincolo idrogeologico R.D. 3267/23;
 - altro _____
- che l'atto abilitativo edilizio previsto per l'attuazione del presente Piano ai sensi dell'art. 133 della L.R.T. 65/2014 e s.m.i. (da presentare in seguito alla pubblicazione sul BURT dell'avviso di Approvazione) è:
 - S.C.I.A.
 - Permesso di Costruire
- che il presente Piano interessa aree, non di proprietà dei richiedenti il Piano, ma coinvolte nell'intervento:
 - si³
 - no
- che il presente Piano è soggetto a VAS, ai sensi della L.R.T. 10/2010 e s.m.i.:
 - si
 - no
- che il presente Piano è soggetto a Verifica di assoggettabilità a VAS, ai sensi della L.R.T. 10/2010 e s.m.i.:
 - si
 - no
- che il presente Piano prevede il reperimento di una quota di "edilizia sociale"
 - si
 - no
- che il presente Piano prevede la realizzazione di opere di urbanizzazione
 - si
 - no
- che il presente Piano
 - prevede il deposito al Genio Civile e pertanto si allega la documentazione e le certificazioni necessarie
 - non necessita di deposito al Genio Civile in quanto: _____

³ Per tali aree devono essere forniti i relativi dati catastali.

- che il presente modello è uguale in ogni sua parte a quello presente sul sito internet del Comune di Impruneta www.comune.impruneta.fi.it ed a quello in distribuzione presso gli uffici comunali;
- di aver preso visione dell'informativa, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/03, che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Alla presente istanza si allega attestazione del pagamento di **€ 647,00** sul ccp 172502, oppure IBAN: IT 52 V 01030 37900 000000300094, intestato a Comune di Impruneta – Servizio Tesoreria a titolo di diritti di segreteria.⁴

Data _____

IL RICHIEDENTE⁵

IL PROGETTISTA⁶

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata all'ufficio competente unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità (sia del/dei richiedente/i che del progettista).

⁴ Importi adeguati all'aggiornamento ISTAT, approvato con D.G.C. n° 10 del 8 Febbraio 2012

⁵ Firma

⁶ Firma e timbro professionale



**Comune di Impruneta
Area metropolitana di Firenze**

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE
MODULO E RESA AI SENSI DEL REG. UE N. 679/2016 (GDPR)**

Il Comune di IMPRUNETA, in qualità di titolare (con sede in Piazza Buondelmonti, n. 41, Cap. 50023, Impruneta (Fi); Email: urp@comune.impruneta.fi.it; PEC: comune.impruneta@postacert.toscana.it; Centralino: 055 2036438), tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo), con logiche correlate alle finalità previste dalla base giuridica ai sensi del Titolo V, Capo IV della L.R. Toscana 65/2014 e s.m.i.. In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di IMPRUNETA e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD) e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono:

RPD / DPO - avv. Guido Paratico

Via San Martino, 8/B46049 Volta Mantovana (MN)

E-mail: consulenza@entionline.it

telefono: 0376.803074

fax: 0376.1850103