

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI AI FINI DELLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LA REALIZZAZIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2025 E ALTRE INDAGINI ISTAT

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO URP DEMOGRAFICI GARE PROVVEDITORATO

Viste

- la nota Prot. ISTAT 0403141/25 del 12 febbraio 2025, avente ad oggetto “*Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025. partecipazione a rilevazione Areale — componente A e componente L2 (IST-02493) e rilevazione da Lista (IST-02494)*”, con la quale ISTAT ha comunicato che il Comune di Impruneta “*sarà coinvolto nella Rilevazione Areale - componente A e componente L2 (IST-02493) e nella Rilevazione da Lista (IST-02494)*”;
- la nota Prot. 0682090/25 del 27 marzo 2025, avente ad oggetto “*“Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025. partecipazione a rilevazione Areale — componente A e componente L2 (IST-02493) e rilevazione da Lista (IST-02494) Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale [...]”*

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per soli titoli ai fini della formazione di una graduatoria valida per il periodo 2025 - 2028, da utilizzare per il conferimento degli incarichi di rilevatore nella forma disciplinata dal presente avviso per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025 nonché per altre indagini statistiche ordinarie e straordinarie che saranno eventualmente richieste al Comune di Impruneta dall'ISTAT. La graduatoria verrà formata sulla base dei titoli posseduti dai partecipanti e avrà validità fino al 31/12/2028. Con riferimento specifico al Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, saranno incaricati per l'anno 2025 un numero di rilevatori, stabilito e comunicato da ISTAT che opererà sul campo in un periodo compreso tra il mese di settembre/ottobre ed il mese di dicembre, salvo eventuali proroghe e/o modifiche stabilite da ISTAT.

Il conferimento dell'incarico avverrà in ordine di graduatoria dopo aver completato il percorso formativo previsto da ISTAT e aver superato i test finali.

Per le altre indagini ISTAT che si terranno nel corso del periodo, si seguiranno le stesse modalità di conferimento dell'incarico di cui sopra, sempre nel rispetto nel numero di rilevatori necessari per la singola indagine che verrà indicato da ISTAT.

I termini maschili usati nel presente Avviso si riferiscono a persone di entrambi i sessi.

1. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono i seguenti:

1. saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) ed applicativi informatici (Word, Excel) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
2. avere compiuto diciotto anni alla data di scadenza dell'avviso;
3. essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente. Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento ai titoli italiani secondo le disposizioni vigenti ed alla loro regolarità in merito alla presentazione dei documenti redatti in lingua diversa da quella italiana (legalizzazione e traduzione) alla data di scadenza dell'avviso;
4. avere la cittadinanza italiana oppure di uno stato membro dell'Unione Europea (U.E.), oppure di uno stato extra U.E. con regolare permesso di soggiorno in corso di validità;
5. avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
6. godere dei diritti politici negli Stati di appartenenza;
- 7 non avere riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso per i quali non sia possibile

procedere all'incarico;

8. non essere stato escluso dai compiti di rilevatore statistico per condotta inadeguata o a seguito di accertamenti negativi da parte dell'Ufficio Comunale di Censimento e/o di ISTAT;

9. essere in possesso della Patente di Guida B;

10. capacità ed autonomia di spostamento sul territorio, indispensabile ai fini dell'attività di rilevazione.

Le circolari ISTAT raccomandano, inoltre, di limitare a casi eccezionali incarichi a rilevatori privi di esperienza in materia di rilevazioni statistiche e, in particolare, di effettuazione di interviste. Nel caso in cui dalla verifica della domanda il candidato non risulti in possesso di tale esperienza, il Comune di Impruneta si riserva di valutare se il curriculum sia comunque adeguato allo svolgimento dell'incarico di rilevatore.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Ai fini della presentazione della domanda di ammissione (Allegato B), l'interessato può scaricare l'apposito Schema di domanda sul sito del Comune di Impruneta all'indirizzo www.comune.impruneta.fi.it

La domanda di ammissione deve essere:

- firmata (con firma autografa o digitale) dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione;
- corredata da copia del documento di identità in corso di validità (solo se sottoscritta con firma autografa in calce);
- corredata da curriculum vitae in formato europeo.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR del 28.12.2000 n. 445, qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il concorrente decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 dello stesso DPR 445/2000.

La domanda di ammissione deve essere inviata esclusivamente tramite e-mail all'indirizzo urp@comune.impruneta.fi.it **entro e non oltre il 04/05/2025**

Il termine è perentorio e non sono ammesse eccezioni.

Le domande inviate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

La mail di invio della candidatura dovrà obbligatoriamente indicare nell'oggetto la dicitura **“DOMANDA PER SELEZIONE RILEVATORI CENSIMENTO POPOLAZIONE 2025 E ALTRE INDAGINI ISTAT”**

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

3. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non saranno accettate le domande:

- a. inviate oltre i termini sopra indicati;
- b. non presentate mediante le modalità sopra indicate;
- c. mancanti degli allegati richiesti;
- d. non compilate in tutti i campi obbligatori e/o non debitamente firmate.

In tali casi le domande presentate non verranno valutate e saranno pertanto automaticamente escluse dall'inserimento nella graduatoria, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

4. COMPITI DEI RILEVATORI

I principali compiti dei rilevatori sono così riassunti nel Piano Generale di Censimento e nelle circolari ISTAT:

- partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da ISTAT accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale con valutazione definita da ISTAT;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'ISTAT (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
 - effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile o dal Coordinatore dell'UCC inerente alle attività di rilevazione.

Dovranno inoltre:

- a) garantire la propria disponibilità ad effettuare il lavoro per tutto il periodo di rilevazione e a concludere la rilevazione stessa entro i tempi prestabiliti;
- b) essere disponibili ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio comunale, organizzandosi autonomamente nell'intero arco della giornata, garantendo disponibilità di tempo, compreso la sera e i giorni festivi;
- c) utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche che verranno fornite dall'Amministrazione all'inizio della prestazione, per preservarle da eventuali danni e riconsegnarle in perfetta efficienza al termine della rilevazione;
- d) garantire capacità ed autonomia di spostamento sul territorio, indispensabile ai fini dell'attività di rilevazione;
- e) essere sempre muniti del tesserino di riconoscimento, che dovrà essere tenuto bene in vista;
- f) offrire la massima affidabilità in ordine alla capacità di instaurare con i soggetti da rilevare rapporti di fiducia e di collaborazione;
- g) comunicare tempestivamente al Comune di Impruneta UCC qualsiasi notizia a modifica di quanto dichiarato, con riferimento ai requisiti richiesti ai fini dell'inserimento in graduatoria;
- h) provvedere ad effettuare i controlli necessari per accertare la completezza e la coerenza delle informazioni raccolte.

Inoltre, nell'espletamento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e devono attenersi a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'ISTAT al momento della formazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

5. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Per la formazione della graduatoria si procederà, tra coloro che sono in possesso dei requisiti previsti al punto 1, alla valutazione dei titoli posseduti secondo i criteri sotto riportati.

Verrà assegnato un punteggio sulla base dei titoli di studio, delle esperienze maturate nel settore, delle conoscenze informatiche e della residenza nel Comune di Impruneta.

A parità di punti, i candidati verranno inseriti nella graduatoria in ordine crescente di età, in analogia a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge 191/98.

In caso di parità di punteggio e di età (intesa per giorno/mese/anno di nascita) si procederà secondo l'ordine cronologico di ricevimento delle domande dei candidati.

Il punteggio **massimo** attribuito ai titoli è di **70 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

a)	diploma di scuola secondaria di secondo grado*	max 15 punti
	valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100	= punti 8
	valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100	= punti 10
	valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100	= punti 12
	valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100	= punti 15
b)	titoli di studio universitari **	max 5 punti
	Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL — vecchio ordinamento) in discipline Statistiche	= punti 5
	Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica	= punti 4
	Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL—vecchio ordinamento) in qualsiasi altra disciplina	= punti 3
	Laurea Triennale (L) in qualsiasi altra disciplina	= punti 2
c)	Precedenti esperienze come rilevatore statistico	max 45 punti
	Avere svolto incarico di rilevatore nel Censimento Permanente della Popolazione nell'anno 2023/2024 presso altri Comuni	= punti 20 (indipendentemente dal numero di edizioni svolte)
	Avere svolto incarico di rilevatore nel Censimento Permanente della Popolazione negli anni 2019/2022 presso altri Comuni	= punti 10 (indipendentemente dal numero di edizioni svolte)
	Avere svolto incarico di rilevatore per altre indagini ISTAT presso altri Comuni dal 2018 ad oggi	= punti 15 (indipendentemente dal numero di edizioni svolte)
d)	Patente europea del computer	= punti 2
e)	Residenza nel Comune di Impruneta	= punti 3

* In caso di possesso di più diplomi, anche se di tipologia differente, ne verrà valutato solo uno, quello a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

**In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

La votazione del titolo di studio dovrà essere autocertificata in sede di domanda. La mancata indicazione della votazione comporterà l'applicazione automatica del punteggio minimo previsto per il titolo di studio dichiarato.

6. COMMISSIONE PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande sarà nominata apposita Commissione con atto del Responsabile del Servizio URP Demografici Gare Provveditorato.

La Commissione avrà il compito di procedere alla redazione della graduatoria finale a seguito della valutazione dei titoli dichiarati dai candidati.

La graduatoria sarà approvata con specifico provvedimento e sarà pubblicata sul sito.

Nessuna comunicazione verrà inviata individualmente ai candidati ammessi alla procedura. Pertanto si invitano tutti i candidati a prendere visione dell'ammissione o non ammissione all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.impruneta.fi.it

Il Responsabile provvederà, inoltre, a comunicare individualmente la non ammissione e le relative motivazioni a coloro che non posseggono i requisiti di accesso.

7. VALIDITÀ E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria ha validità fino al 31/12/2028.

Il Comune di Impruneta attingerà dalla graduatoria approvata per l'assegnazione dei relativi incarichi, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio.

L'inserimento in graduatoria non determina alcun diritto ad incarichi.

8. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE E SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il rilevatore viene chiamato allo svolgimento dell'incarico da parte dell'Ufficio Censimento tramite email di richiesta di disponibilità inviata all'indirizzo fornito da parte del rilevatore. Manifestata l'accettazione, il rilevatore sarà tenuto preliminarmente al completamento della formazione prevista da ISTAT ed al superamento dei test finali.

Terminata positivamente la fase della formazione, il rilevatore dovrà sottoscrivere il contratto di cui all'articolo 13.

Il rilevatore è tenuto al rispetto dei tempi e delle percentuali di completamento delle attività di indagine che saranno dettagliati all'interno del contratto sulla base dell'arco temporale di durata del Censimento.

9. ACCETTAZIONE/RINUNCIA ALL'INCARICO

L'accettazione dell'incarico da parte dell'interessato deve essere comunicata tramite messaggio di posta elettronica da inviare ad urp@comune.impruneta.fi.it entro 3 giorni dalla richiesta di disponibilità.

La mancata risposta nel termine di cui sopra verrà considerata quale rinuncia all'incarico.

In caso di rinuncia da parte del candidato:

- a) prima del conferimento formale dell'incarico, si procederà alla chiamata del successivo in ordine di graduatoria;
- b) successivamente al conferimento formale dell'incarico, in caso sopravvengano cause improvvise ed impreviste per le quali l'incaricato individuato non possa concludere le attività, le rilevazioni non effettuate e a lui assegnate verranno attribuite al candidato successivo in ordine di graduatoria che abbia partecipato a tutta la formazione prevista o ridistribuite ai rilevatori già incaricati a discrezione del Responsabile dell'Ufficio di Censimento.

L'eventuale rinuncia (Caso b) all'incarico da parte dell'interessato deve essere comunicata con la massima tempestività al Comune tramite messaggio di posta elettronica. Il rilevatore rinunciario dovrà accertarsi dell'avvenuto ricevimento della comunicazione da parte dell'Ufficio Censimento.

La rinuncia da parte del rilevatore dà comunque diritto al pagamento dei compensi fino a quel momento maturati, che tuttavia saranno liquidati solo dopo che l'ISTAT avrà erogato al Comune il contributo corrispondente previsto.

10. CORSI DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA

Il corso di formazione obbligatorio di cui al punto 8 si terrà prima dell'inizio delle operazioni censuarie, o delle altre indagini, secondo le modalità definite dall'ISTAT e dall'UCC. Prima di partecipare agli incontri organizzati da ISTAT, gli aspiranti rilevatori dovranno completare la formazione a distanza. Gli incaricati riceveranno avviso tramite email all'indirizzo da loro indicato circa le modalità di svolgimento del corso rese note dall'ISTAT.

Si precisa che la mancata partecipazione agli incontri formativi e/o mancato completamento di tutti i moduli formativi, compreso il superamento del test finale con la valutazione stabilita da ISTAT, verranno equiparati alla rinuncia.

11. REVOCA DELL'INCARICO E CANCELLAZIONE DALLA GRADUATORIA

Sono da considerarsi cause di revoca dall'incarico di rilevatore e di cancellazione dalla graduatoria:

- l'accertata mancanza dei requisiti richiesti;
- il riscontro di attestazioni mendaci nelle dichiarazioni rese;
- la perdita dei requisiti definiti all'art. 1 del presente Avviso;
- l'infrazione del codice di comportamento dei pubblici dipendenti pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;

- gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
 - esecuzione delle rilevazioni affidate a cura di soggetti diversi dall'incaricato.
- La cancellazione dalla graduatoria può avvenire altresì su richiesta formale da parte dell'interessato.

12. OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE DA PARTE DEI RILEVATORI STATISTICI INSERITI IN GRADUATORIA

Gli ammessi in graduatoria dovranno comunicare tempestivamente all'indirizzo email dell'Ufficio Censimento: urp@comune.impruneta.fi.it ogni variazione di recapito di posta elettronica a cui inviare le comunicazioni relative al contratto in essere.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda.

13. COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO

L'incarico di rilevatore ha durata temporanea e si configura come un rapporto di lavoro autonomo occasionale, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Impruneta.

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione, al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT.

L'entità del compenso, di volta in volta definita dall'ISTAT o comunque determinata sulle indicazioni della stessa in relazione alla tipologia di indagine, verrà comunicata al momento dell'affidamento dell'incarico.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività sul territorio e non ci potranno essere richieste di rimborso.

Il pagamento sarà corrisposto dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT al Comune di Impruneta.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso.

15. COPERTURA ASSICURATIVA

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione per gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata dall'ISTAT. L'Istat, nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione delle Indagini statistiche, ha stipulato una polizza antinfortunistica per tutto il personale esterno all'istituto a copertura delle attività effettuate sul territorio.

Tale assicurazione, a favore dei rilevatori e dei Responsabili d'indagine, copre esclusivamente gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dall'Istat.

16. ATTESTAZIONE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' CENSUARIE

Al termine dell'incarico l'Ufficio di Censimento effettuerà una valutazione del lavoro svolto da ciascun rilevatore sulla base di quanto indicato nelle circolari ISTAT (affidabilità nell'assunzione e nel mantenimento dell'impegno assunto; capacità comunicative; disponibilità alla collaborazione con il personale dell'ufficio di Statistica).

Tale valutazione sarà utilizzata ai fini del controllo sulla qualità dei dati raccolti e costituirà presupposto per il rilascio al rilevatore di apposita attestazione di svolgimento delle attività censuarie, che sarà oggetto di valutazione nei prossimi bandi di selezione dei rilevatori.

17. UTILIZZO DELLA GRADUATORIA PER ULTERIORI INDAGINI STATISTICHE

La graduatoria dei rilevatori potrà essere utilizzata da parte dell'Ufficio per l'attribuzione di ulteriori eventuali incarichi relativi ad indagini statistiche.

Per l'attribuzione dell'incarico per il Censimento della popolazione 2025 si osserverà la procedura descritta agli articoli precedenti del presente avviso .

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il candidato, sottoscrivendo la domanda, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che saranno trattati in conformità al D.Lgs. 196/2003, al Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, GDPR - General Data Protection Regulation ed all'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679.

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.Lgs. n. 196/2003 e GDPR (8 regolamento UE n. 2016/679) i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti presso il Comune di Impruneta per le finalità di gestione della procedura di selezione. Il trattamento dei dati da parte dei titolari del trattamento avverrà attraverso procedure informatiche o, comunque, mezzi telematici o supporti cartacei, nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste dalla normativa del regolamento UE 679/16 (art. 32). Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura. L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti negli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente avviso sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Il Titolare del Trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 4, comma 7 e art. 24 del Regolamento UE 679/16 è il Comune di Impruneta con sede in Piazza Buondelmonti, 41 – 50023 Impruneta – Telefono 055/203641 PEC comune.impruneta@postacert.toscana.it Il Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 4 comma 8 e art. 8 del Regolamento UE 679/16 è l'avv. Guido Paratico.

Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi a: Ufficio Comunale di Censimento, Tel. 055/2036623 — 055/2036626 – email: urp@comune.impruneta.fi.it

Impruneta, 16 aprile 2025

F.to Responsabile Servizio Urp Demografici
Gare Provveditorato
Dr.ssa Simona Gramigni