



## REGISTRO DELLE DETERMINAZIONI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI

### Determinazione n. 731 del 15/12/2025

#### Servizio Politiche Sociali Educative Abitative e Biblioteca

**OGGETTO: AVVISO REGIONALE FINALIZZATO A SOSTENERE LE FAMIGLIE NELLE QUALI SONO PRESENTI BAMBINI/E CHE FREQUENTANO LE SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE-PRIVATE ANNO 2025, DI CUI AL D.D. 19576 DEL 9/09/2025. APPROVAZIONE ELENCO ASSEGNOTARI BUONI SCUOLA 2025.**

Visti:

- il Decreto del Sindaco n. 23 del 31/7/2024, con cui si regola la riorganizzazione della struttura a seguito di deliberazione di Giunta comunale n.81 del 31/7/2024 e si procede alla nomina dei Responsabili dei servizi e individuazione E.Q. professionale fino al 31/12/2025.
- la determinazione n. 483 dell'1/8/2024 con la quale è stato approvato il sistema di sostituzione fra i Responsabili.

Richiamati i seguenti atti:

- la L.R. 32/02 “Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale, lavoro” e ss.mm.ii;
- il DPGR 41/R 2013 “Regolamento di attuazione dell’art. 4 bis della legge regionale 26 luglio 2002 n. 32” in materia di servizi educativi per la prima infanzia;
- il Decreto Dirigenziale della Regione Toscana n. 19576 del 09/09/2025 con il quale è stato emesso un Avviso pubblico finalizzato a sostenere le famiglie nelle quali sono presenti bambini e bambine che frequentano le scuole dell’infanzia private-paritarie-Bando buoni scuola anno 2025;
- la Determinazione n. 511 del 26/09/2025 di approvazione “Avviso pubblico finalizzato a sostenere le famiglie nelle quali sono presenti bambini e bambine che frequentano le scuole dell’infanzia private-paritarie. Buoni scuola a.s. 2025/2026”;
- la Determinazione n. 567 del 20/10/2025 di approvazione dell’elenco richiedenti i buoni scuola as 2025/2026;



- la Determinazione n. 606 del 6/11/2025 di approvazione dell'elenco dei richiedenti il contributo buoni scuola as 2025/2026 dove i numeri di protocollo in entrata delle domande di buono scuola dono associati ai codici identificativi di cui all'Allegato C al D.D. 19576/2025;
- il DDRT n. 25709 del 28/11/2025 di approvazione delle domande ammesse e non ammesse e assegnazione e liquidazione risorse buoni scuola 2025;
- la Determinazione n. 606 del 12/12/2025 di accertamento e impegno di spesa dei contributi buoni scuola 2025 per complessi € 471,78.

Precisato che, conformemente a quanto stabilito dall'Avviso regionale di cui al DDRT n. 19576/2025 (Allegato A), le risorse relative ai buoni scuola 2025 sono assegnate ai richiedenti garantendo, per ogni domanda ammessa e per ogni bambino/a, un contributo minimo pari a € 200,00 e un contributo massimo pari a € 500,00.

Dato atto che in riferimento alle domande ammesse relative ai richiedenti con figli iscritti alla scuola dell'infanzia privata paritaria San Lorenzo Le Rose, l'importo dei buoni scuola assegnato per l'anno 2025 è pari a € 235,89 per ciascun richiedente, come disposto dal DDRT 25789/2025 (Allegato C).

Precisato che i contribuiti suindicati sono finalizzati al rimborso parziale o totale delle tariffe/rette mensili corrisposte per la Scuola dell'infanzia privata-paritaria San Lorenzo Le Rose.

Dato atto che:

- l'Ufficio scrivente ha completato con esito positivo la verifica delle fatture/ricevute e delle relative quietanze emesse dal Soggetto gestore della scuola privata paritaria San Lorenzo Le Rose nei confronti degli assegnatari dei buoni scuola, limitatamente all'importo erogato;
- per ciascuna fattura/ricevuta è stata accertata la quietanza tramite l'estratto conto o il movimento contabile che attesta l'effettivo pagamento effettuato al soggetto gestore della scuola.

Attesa pertanto la necessità di procedere ad approvare l'elenco degli assegnatari dei buoni scuola 2025 specificando per ciascuno di essi l'importo del contributo assegnato, quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

Visto il DPR n. 62/2013 “*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici*”, nonché il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Impruneta, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 85 del 21/8/2024, in particolare l'art. 2 ai sensi del quale “*gli obblighi di condotta previsti dal presente codice e dal codice generale si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti (con qualsiasi tipologia di contratto o incarico ed a qualsiasi titolo) ed ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione con gli organi politici di cui l'ente si avvale, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrice di beni o servizi o che realizzano opere in favore dell'Amministrazione*”.

Preso atto che il Responsabile del Procedimento in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., è il , Responsabile del Servizio Politiche sociali, educative, abitative e



biblioteca, il quale non si trova in situazione di conflitto di interesse né di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, né di cui agli articoli 6, 7 e 14 del D.P.R. 62/2013, né di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023.

Dato atto altresì che il Funzionario amministrativo responsabile dell'istruttoria non si trova in situazione di conflitto di interesse né di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, né di cui agli articoli 6, 7 e 14 del D.P.R. 62/2013, né di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023.

Richiamati inoltre

- lo Statuto dell'Ente, adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 89 del 13/11/2008 e s.m.i.
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi”;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con Delibera di Giunta comunale n. 126 del 13/11/2024;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 28 del 28/3/2017.

Richiamati inoltre

- lo Statuto dell'Ente, adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 89 del 13/11/2008 e s.m.i.
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi”;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con Delibera di Giunta comunale n. 126 del 13/11/2024.
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 28 del 28/3/2017.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi”.

## **D E T E R M I N A**

per tutte le motivazioni delineate in narrativa, da intendersi integralmente richiamate

1. Dato atto che in riferimento alle domande ammesse per il contributo buoni scuola 2025 relative ai richiedenti con figli iscritti alla scuola dell'infanzia privata paritaria San Lorenzo Le Rose, l'importo del contributo assegnato per l'anno 2025 è pari a € 235,89 per ciascun richiedente, come stabilito dal DDRT 25789 del 28/11/2025 (Allegato C).



2. Di dare atto che i contribuiti suindicati sono finalizzati al rimborso parziale o totale delle tariffe/rette mensili della Scuola dell'infanzia privata-paritaria San Lorenzo Le Rose.
3. Di dare atto che l'Ufficio scrivente ha positivamente riscontrato la regolarità delle quietanze relative alle fatture/ricevute emesse dal Soggetto gestore della scuola privata paritaria San Lorenzo Le Rose nei confronti degli assegnatari dei buoni scuola (limitatamente all'importo erogato), avendo verificato, per ogni titolo di spesa, l'attestazione del pagamento tramite estratto conto o movimento contabile.
4. Di procedere all'approvazione dell'elenco degli assegnatari dei buoni scuola 2025 con indicazione dell'importo del contributo assegnato a ciascuno di essi, quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
5. Di rimandare a successivi provvedimenti la liquidazione dei contributi suindicati.
6. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., è il Responsabile del Servizio Politiche sociali, educative, abitative e biblioteca, il quale non si trova in situazione di conflitto di interesse né di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, né di cui agli articoli 6, 7 e 14 del D.P.R. 62/2013, né di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023.
7. Dato atto altresì che il Funzionario amministrativo responsabile dell'istruttoria non si trova in situazione di conflitto di interesse né di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, né di cui agli articoli 6, 7 e 14 del D.P.R. 62/2013, né di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023.
8. Di disporre la pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio del Comune di Impruneta nonchè sul sito istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.impruneta.fi.it> nella sezione "Amministrazione trasparente", in relazione agli obblighi di pubblicazione prescritti dal D.Lgs. n. 33/2013
9. Di dare atto che il presente provvedimento può essere impugnato dinanzi al T.A.R. della Toscana oppure dinanzi al Capo dello Stato, con le forme e i termini previsti dalla vigente normativa.
10. Di dare atto che la presente determinazione, ai sensi del D.Lgs. 267/2000, diventa esecutiva con la sottoscrizione della Responsabile del Servizio Politiche sociali, educative, abitative e biblioteca, dal momento che non assume rilevanza contabile.



COMUNE DI IMPRUNETA  
CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

**Il Responsabile  
SAMUELE MEGLI / ArubaPEC S.p.A.**